

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/?Conseil-d-Administration-LGT-24-11-2025>



Conseil d'Administration LGT

24/11/2025

- Administration - Conseil d'Administration du LGT -



Date de mise en ligne : lundi 12 janvier 2026

Copyright © Lycée Georges Dumézil - Tous droits réservés

Sommaire

- [Procès-Verbal](#)
- [Actes](#)

Procès-Verbal :

Compte-rendu du Conseil d'Administration

Date : 24 novembre 2025
Heure de début : 18:05
Durée : 01:55:00
Lien : Côté scolaire

Participants

- **Membres de droit :**
 - o Jean-Michel Diez, Prévuiseur de la Cité scolaire (Président de séance)
 - o Linda Pignat, Prévuiseur adjointe de LGT
 - o Sophie Pignat, Secrétaire générale et agent comptable
 - o David Rodriguez, DDFPI
- **Représentants des personnels enseignants**
 - o M. Delahaye, Mme Buetz, Mme Neumann-Vallet, Mme Perrachon, M. Davoz, Mme Dufet, M. Garbis, Mme Nargiso, Mme Grosset, M. Loris, Mme Gisèle Legout, Mme Chet-Morel
- **Représentants des personnels ATOS**
 - o M. Pennel, Mme Tarnus, Mme Villard, Mme Antoine
- **Représentants des parents d'élèves**
 - o Mme Lhark, Mme Chetkov, Mme Diamond-Mony, Mme Gurtier, Mme Landeau-Lancel, Mme Lefebvre, Mme Gaurin
- **Représentants des élèves**
 - o M. Adam, M. Amiri-Marin, Mme Bouquin, Mme Decosa, Mme D'Agostino

Membres excusés : Mme Merielic, M. Assmy, M. Ranz, M. Tiphagne, Mme Mealy

La séance débute avec un quorum de 22 membres votants après le départ des membres suppléants ne prenant pas part au vote.

Ordre du jour

1. Adoption du procès-verbal de la séance du 23 septembre 2025.
2. Installation des conseils et commissions pour l'année scolaire.
3. Adoption du règlement intérieur du Conseil d'Administration.
4. Questions financières :
 - o Admission en non-valeur de créances.
 - o Vote des crédits et autorisations.
 - o Présentation et vote du budget 2026.
5. Adoption du protocole d'évaluation des élèves.
6. Questions diverses.

1. Adoption du procès-verbal précédent

Le Prévuiseur, Jean-Michel Diez, ouvre au point on demandant aux membres du conseil si des corrections ou des précisions doivent être apportées au procès-verbal de la séance précédente, date du 23 septembre 2025.

Aucun membre ne soulève de point particulier, le document est considéré comme le reflet fidèle des échanges et décisions de la séance antérieure.

- **Vote :** Adopté à l'unanimité.

2. Installation des conseils et commissions

Le Président de séance procède à la lecture de la composition des différentes instances pour l'année scolaire, dont les membres ont été désignés par leurs collèges respectifs. Les instances instaurées sont :

- Conseil d'Administration
- Conseil de discipline
- Commission Abitative
- Commission Hygiène et Sécurité
- Commission d'évaluation à la santé et à la citoyenneté CESC
- Conseil pédagogique
- Conseil des délégués pour la vie lycéenne (CVL)
- Commission d'appel d'offres
- Commission Restauration (conventionnée infirmière)

Un point d'interrogation est soulevé concernant le nombre de suppléants élèves, inférieur au nombre de instances pour certaines instances. Il est expliqué que cela est dû à la présence de suppléants en stagiaires suite au départ d'élèves de terminale.

- **Décision :** Les conseils et commissions sont officiellement installés. Cette installation ne requiert pas de vote.

Les suppléants présents pour l'installation des commissions peuvent à présent quitter le conseil ou rester selon leur souhait. Le chef d'établissement rappelle que les suppléants entrants ne peuvent pas voter.

3. Adoption du règlement intérieur du CA

Le règlement intérieur du Conseil d'Administration est présenté. Les points notables incluent :

- Durée des séances fixée à 2 heures maximum.
- Publication des actes administratifs et des procès-verbaux adoptés sur le site internet et l'établissement pour une meilleure transparence et des documents de papier.
- Délégation de Madame Tarnus comme secrétaire de séance.
- **Vote :** Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

4. Questions financières

La Secrétaire générale présente les points financiers.

a. Admission en non-valeur

Une demande de prélèvement sur le fonds de roulement de **685 €** est présentée pour solder trois ententes d'internet de 2017-2018, devenues irrécouvrables suite à la radiation des bailleurs en charge des dossiers.

- **Vote : Approuvé à l'unanimité.**

b. Contrats et conventions

Une série de contrats et conventions pour l'année 2026 est soumise au vote :

- **Association Course en cours** : Prix d'un kit de propulsion électrique (valeur 520 €) contre une adhésion de 50 €.
- **Sauvegarde France** : Renouvellement pour 3 ans de la convention de dépôt de déchets.
- **Assemblée Adonax Groupe** : Contrat de maintenance du accès pour 1 136,40 €.
- **NetPPL** : Licence de logiciel de gestion des charges locatives pour 36,40 €.
- **Desaliers** : Entretien des fontaines à eau pour 1 212 €.
- **Madame Aécia et Sellaire** : Licence de logiciel de réservation pour 512,64 €.
- **My TurboSelf** : Service de paiement en ligne pour la restauration pour 2 278,87 €.
- **Parsons** : Contrat d'entretien des locaux usagés, gère une recette de 520 €/mois.
- **MLDS** : Prestations artistiques avec Madame Bejoon Corail (792 €) et réalisées avec Madame Méliane Vieux (1 600 €).
- **ESIGELIC** : Partenariat pour la cordée "D'accueil linguistique Demaille".
- **Radio BPM** : Renouvellement du partenariat dans le but de promouvoir les dispositifs de formation, les animations et événements mis en place par le lycée à l'attention des élèves et des étudiants.
- **Stages d'observation (Secorh)** : Mise en conformité du modèle de convention.
- **RNS** : Convention pour le remboursement des frais de déplacement d'une étudiante intervenant pour les langues anciennes.
- **Assurance AMF** : Convention d'assurance groupe pour les risques comptables (revision 1 500 €).
- **Vote : L'ensemble des conventions est approuvé à l'unanimité.**

c. Budget 2026

La Secrétaire générale présente le projet de budget pour l'exercice 2026.

- **Contrats et recettes :**
 - o La Dotation Globale de Fonctionnement (DGF) de la Région s'élève à 776 276 €, en hausse de 7,7%, mais cette augmentation est principalement fléchée vers les dépenses de stabilisation (énergie, etc).
 - o La clé de répartition des charges entre les services généraux (ALD) et le service de restauration (SRH) est ajustée à 95%/5% suite à une révision des surfaces par la Région.
 - o Les autres recettes proviennent des crédits FFE, de la taxe d'apprentissage, des leçons, et d'une contribution du lycée professionnel.
- **Dépenses par service :**
 - o **Service AP (Activités Pédagogiques)** : 198 050,15 € en dépenses et 183 550,09 € en recettes. Les crédits pédagogiques généraux sont maintenus grâce à une mobilisation accrue de la taxe

3

- o d'apprentissage. Un prélèvement sur fonds de roulement de **15 100 €** est nécessaire pour financer la part accompagnatrice des voyages scolaires et les sorties.
- o **Service VE (Voie de l'Élève)** : 22 585,18 €, équilibré par des subventions spécifiques (fonds sociaux, etc.).
- o **Service ALD (Administration & Logistique)** : 878 735,04 € en dépenses et 868 412,62€ en recettes. Le budget inclut des provisions pour la surplancement des lieux de vacances (9 000 €) et la réforme de l'organigramme des clés (24 000 €). Le service ALO est équilibré à hauteur de 18 322,42 € correspondant à l'amortissement net. Ce déséquilibre denture le résultat de l'exercice mais est sans impact sur le fonds de roulement.
- o **Service SRH (Restauration & Bien-être)** : 555 640,54 €, autofinancé et équilibré en recettes et en dépenses. L'augmentation des crédits disponibles pour l'achat des denrées s'explique grâce à une augmentation des recettes (hausse des tarifs et du nombre d'élèves au forfait).
- o **Service OPC (Opérations en Capital)** : Un prélèvement prévisionnel de **5 000 €** sur le fonds de roulement est budgété pour faire face à d'éventuelles dépenses d'investissement urgentes.
- **Synthèse budgétaire :**
 - o Le budget total s'élève à **1 659 314,81 €** en dépenses et **1 628 892,39€** en recettes.
 - o Un prélèvement total sur le fonds de roulement de **20 100 €** est nécessaire pour équilibrer le budget 2026.
 - o Le fonds de roulement mobilisable s'élève à 175 985,83 €, soit 51,83 jours de fonctionnement, ce qui est jugé satisfaisant (fourchette recommandée : 30 à 60 jours).
- **Votes groupés :**
 1. La clé de répartition des charges ALO/SRH.
 2. Le budget 2026 équilibré par un prélèvement sur fonds de roulement de 20 100 €.
 3. La délégation de signature de CA à l'ordonnateur pour engager les dépenses à hauteur des crédits ouverts au budget.

Vote : Les trois points sont adoptés à l'unanimité.

5. Adoption du protocole d'évaluation

La Présidente adjointe présente la mise à jour du protocole d'évaluation.

- **Aménagements** : Pour les droits type bus, les aménagements (hors temps) ne sont pas garantis pour des raisons budgétaires. Une différenciation pédagogique (selon adapté) sera appliquée en alternative.
- **Rattrapage** : Deux sessions de rattrapage d'évaluation seront organisées car des mercredi agréés ont été annulés, ainsi qu'une session pour les deux blancs.
- **Vote : Le protocole d'évaluation est adopté à l'unanimité.**

6. Questions diverses

- **Référent harcèlement** : En réponse à une question de la CPSE, le Président confirme l'existence d'un référent harcèlement au sein de l'établissement. Il précise que l'identité de ce référent n'a pas vocation à être diffusée publiquement, car les situations sont gérées par une équipe dédiée suivant un protocole interne. Il transmet également l'implication récente d'un groupe d'élèves arthanaléurs dans la lutte contre le harcèlement.

4

INSTALLATION DES COMMISSIONS		
Document à l'usage des établissements et des parents d'élèves / d'enseignants affiliés		
CONSEIL DES DÉLÉGUÉS POUR LA VIE LYCÉENNE CIVIL		
Membres de droit ou désignés		
Qualité	NOM Prénoms	
Chef d'établissement	Jean Michel DOT - Lynda DUKET - CPE	
Membres élus		
	Titulaires	Suppléants
Représentants Personnes d'Enseignement	Elyane NORMAND-VILLET	
	Clara PERRACON	
	Mathis GRARD-LESENT	
Représentants concernés à T.O.S.S.	Estelle VILLARD	Nicolas TEPICHER
	Fabrice SAURAN	Blanche ANTOINE
Représentants Parents d'élèves	Benoît LEDEARD	Alexis LAMBEAU-LEREL
	Spéc. GARTHER	
Représentants des élèves	Léonard DEKORZ	Mathis GERRHARTSWICZ
	Mathis DIMAKIS	Mathis LACHISE
	Max ZAGMOUD	Léon POLEDOZ
	Léon LEFFEBRE	Esther ANJIE
	Mathis ADRIEN-MAHE	David D'ASSONNE
	Léonard ENJERT	Emilia BODDARI
	Mathis LEBLANC	
	Emilia GOUBEL	
	Mathis ADAM	
	Emilia ARGENTI	

page 3



**COMMISSIONS LP – LGT
2025-2026**

COMMISSION D'APPELS D'OFFRES

Personnels de direction	DOT Jean Michel MILETTI Sylvie DUKET Lynda FRANCOIS Sophie
Personnels enseignants et administratifs	Tous les porteurs de projets

COMMISSION RESTAURATION

Personnels de direction	DOT Jean Michel MILETTI Sylvie FRANCOIS Sophie
Responsable des Equipes Techniques Cantine	RYAN Patrice
Enseignants - CPE	GOUELLE Nicolas (CPE LP) GODIN Sandy (LP) GLENET Sylvain (enseignant LGT) CLIST-MARIE Dorothée (CPE LGT)
Parents d'élèves	GAUVIN Sandrine (PEEP) GARTISOR Sybil (FOR)
Elèves	MATETA Anjé-Carmel TOZ (Internat) DOUGUÉRODIT Marc-Aurèle ISTODI (Internat) DOLLE Cécile TOZ ADAM Iban IGID COQUET Emeline IASSP SARDINHA Ess IASSP

Actes :

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svq>

61 - Protocole d'évaluation

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svq>

62 - Convention stage secondes

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

63 - Convention horizons

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

64 - AMF

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

65 -Règlement intérieur CA

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

67 - Délégation ca au ce - budget 2026

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

68 - Budget 2026

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

69 - Clef de répartition

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

70 - Radio BPM

<https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s>

[vg](#)

71 - Cordées Pid

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

72 - MLDS Mme Viers

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

73 - MLDS chat potele

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

76 - Licence turboself

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

77 - Desaltera

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

78 - Dynux

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

80 - Airmax

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

81 - Souvenir français

[https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.s
vg](https://dumezil.lycee.ac-normandie.fr/sites/dumezil.lycee.ac-normandie.fr/local/cache-vignettes/L64xH64/pdf-b8aed.svg)

82 - Courses en cours